



Gør indkøbspolitikken til et aktiv  
for hele kommunen

## KMD OPUS E-INDKØB

Nemme indkøb, kontante besparelser og enkel bilagsbehandling.  
Med KMD Opus E-Indkøb får din kommune et redskab til at realisere indkøbspolitikken – og høste fordelene.

# CENTRAL INDKØBSFUNKTION: FIND BÅDE TID, PENGE OG UDVIKLINGSMULIGHEDER

Med KMD Opus E-indkøb kan din kommune både høste gevinsterne ved effektive indkøb og rulle indkøbspolitikken ud i organisationen. Samtidig opnår den centrale indkøbsfunktion et solidt afsæt for at forbedre indkøbsaftalerne år efter år.

## GODE INDKØBSAFTALER ER IKKE NOK

Mange kommuner har attraktive indkøbsaftaler, og alligevel finder mange indkøb deres egne veje. Det gør det svært at:

- \_ Sikre volumen på indkøbsaftalerne
- \_ Følge indkøbsmønstrene
- \_ Bidrage til kommunens besparelse på varekøb
- \_ Reducere disponenternes tidsforbrug til indkøb og bilagsbehandling.

## FÆLLES INDKØBSPORTAL MED FLEKSIBLE WORKFLOW

I KMD Opus E-Indkøb får din kommune en fælles portal, hvor alle kan handle på indkøbsaftalerne. Løsningen er fleksibel, så den kan matche kompetencerne hos disponenterne og for eksempel lade den indkøbsansvarlige færdiggøre ordrer og sikre opfølgningen.

Indkøbsløsningen er en del af KMD Opus, hvilket sikrer, at der er sammenhængende arbejdsgange mellem indkøbsopgaver og økonomiopgaver. Og hele kommunen kan få kontant glæde af fx. en optimeret bilagsbehandlingsproces.

## CENTRAL KVALITETSSIKRING AF KATALOGER

Alle ændringer til kataloger om varesortiment, priser mm. er synlige. Det giver mulighed for at kvalitetssikre de oplysninger, der er grundlaget for disponenternes indkøb. Dermed får den centrale indkøbsfunktion sikkerhed for, at kun de varer, som indgår i aftalen, stilles til rådighed for disponenterne.

Prisudviklingen i varekataloget er lagt fast i jeres indkøbsaftaler, og KMD Opus E-indkøb kan automatisk overvåge, at leverandørerne overholder aftalen, når prisen ændrer sig.

Hvis I indgår i et indkøbsfællesskab, kan kontrolfunktionen nøjes med at ligge ét sted. Herfra kan de opdaterede kataloger distribueres til de øvrige samarbejdspartnere. Det giver både en høj sikkerhed for korrekte priser og sparer tidskrævende manuelle tjek.

## KLAR INDSIGT AT STYRE EFTER

Indkøbene sker med udgangspunkt i de kataloger, som indkøbsfunktionen stiller til rådighed for disponenterne. I den centrale indkøbsfunktion er portalen et effektivt værktøj til styring, opfølgning og løbende forbedring af aftalerne:

- \_ Dokumentation af indkøbsvolumen pr. leverandør – eventuelt fordelt pr. organisationsenhed.
- \_ Indkøbsanalyse af kommunens indkøbsmønster i forhold til spredning på leverandører, varer o.lign.
- \_ Budgetanalyse af det faktiske forbrug i forhold til varer, mængder og varens pris. Eksempelvis for at dokumentere, hvordan forbruget af antal enheder eller enhedsprisen har ændret sig over tid.

Dermed har du et fuldstændigt grundlag for at analysere indkøbsmønstrene, følge op internt og forbedre indkøbsaftalerne år for år.

## RAPPORTER HJÆLPER MED AT PRIORITERE INDSATSEN

Med Indkøbsrapportering i KMD Opus E-indkøb kan I også udarbejde indkøbsanalyser, der blandt andet giver indsigt i:

- \_ Hvilke vare- og ydelsesgrupper det bedst kan betale sig at sende i udbud.
- \_ Om I overholder forudsætningerne i de aftaler, I allerede har.
- \_ Om jeres leverandører lever op til aftalte leveringstider, -priser mm.
- \_ Om I selv husker at købe ind på de aftaler, I har.

For at kunne analysere jeres fakturaer og leverandører tilbyder vi også mapningsværktøjer, der placerer de enkelte varer i de korrekte varegrupper.

## HJÆLPER MED AT SIKRE COMPLIANCE

Disponenten kan hurtigt bestille de varer der bruges ofte, da KMD Opus E-indkøb understøtter hele indkøbsprocessen, og indkøbene kan ske via skabeloner. Hvis disponenten køber varer hos flere leverandører, foregår det i én arbejdsgang, og ordren bliver automatisk splittet op og sendt til de respektive leverandører.

Bilagshåndteringen er også fuldstændig integreret, så store dele sker automatisk.

Disponenterne kan også vælge at koble op til leverandørernes egne kataloger, når de søger varer. Det sikrer en fuldstændig opdateret information – for eksempel kan de her se lagerstatus og dagspris på varer, hvor prisen ofte ændrer sig.

Dermed gør løsningen det attraktivt at købe ind via portalen – og når indkøbene sker her, får kommunen lettere ved at leve op til de forudsætninger, der ligger i indkøbsaftalerne. Dermed er I også sikret de fordele, aftalerne giver.

## DECENTRALE INDKØB: BRUG MINDRE TID PÅ INDKØBENE

Med KMD Opus E-indkøb kan disponenterne gå på indkøb hos alle leverandører på én gang. Meget af papirarbejdet bliver afløst af automatik, og det er hurtigt at følge op på restbudgettet.

### SAMLEDE INDKØB GIVER SAMLET OVERBLIK

For disponenterne i kommunen kan indkøb være en tidsrøver, når de gerne vil være sikre på at købe ind til de rigtige priser. Samtidig kan det knibe med at holde styr på, hvor de står i forhold til budgettet, når indkøbene er bestilt, men ikke betalt. Med KMD Opus E-Indkøb får de samlet varerne fra alle kommunens indkøbsaftaler i én portal – og fuldt overblik over restbudgettet.

KMD Opus E-Indkøb sikrer, at disponenterne køber ind på de vilkår, kommune allerede har aftalt med leverandørerne. Dermed hjælper de både sig selv og resten af kommunen med at få budgetterne til at række lidt længere.

### AUTOMATIK HJÆLPER DISPONENTEN SIKKERT IGENNEM INDKØBSPROCESSEN

Disponenterne får automatisk hjælp gennem hele indkøbsprocessen, fx:

- \_ Varesøgning og bestilling sker i katalogerne på tværs af leverandører.
- \_ Skabeloner gør det nemt at bestille varer, de køber ofte.
- \_ En bestilling bliver automatisk godkendt og konteret samt disponeret ved bestilling, så budgettet kan overholdes.
- \_ Automatisk match af ordre og faktura giver automatisk bogføring og betaling.

### BRUGERVENLIG SKÆRMDIALOG

Portalen giver hver disponent indgang til KMD Opus med en enkel dialog og et godt overblik. Nye bilag ligger klar i indbakken, og de får en trinvis guide i bilagsbehandlingen. De kan også se ordre og faktura samtidig, så de hurtigt kan tjekke dem, og det er nemt at videresende en faktura til en kollega.

### KONTAKT KMD

Vil du gerne høre nærmere om KMD Opus E-indkøb, er du velkommen til at kontakte din kundechef på telefon 4460 1000.

### KONTANTE DECENTRALE FORDELE:

- \_ En sammenhængende arbejdsgang for alle elektroniske indkøb.
- \_ Automatisk bilagsbehandling.
- \_ Den rigtige pris via kommunens indkøbsaftaler.
- \_ Disponenterne får adgang til de relevante indkøbsaftaler.
- \_ Disponenterne bliver guidet gennem hele indkøbsprocessen fra søgning og bestilling til betaling.
- \_ Budgetoverblik, der altid er opdateret.

